



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สำนักปลัด โทร.๐๔๕-๓๘๔๐๒๗

ที่ อบ ๘๑๘๐๑/๑๖๖๓

วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สำนักปลัด งานนโยบายและแผน จึงขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสุภาภรณ์ ชนะชัย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- นางสาวปณิ

(ลงชื่อ)

(นางกิงกัญจน ชันธพาดิ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทนต อุต

(ลงชื่อ)

(นางมนีวรรณ บุญเรือง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางมณีวรรณ บุญเรือง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

พิจารณาแล้ว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายศีกฤทธิ์ ชาวนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สำนักปลัด โทร.๐๕๕-๓๘๔๐๒๗

ที่ อบ ๘๑๘๐๑ / ๑๖๙๖

วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในพื้นที่ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้มาเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางมณีวรรณ บุญเรือง)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- ทราบ

(นายศีกฤทธิ์ ชาวนา)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สำนักปลัด โทร.๐๔๕-๓๘๔๐๒๗

ที่ อบ ๘๑๘๐๑/๑๑๘๖๗ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยที่ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ตามคำสั่ง ที่ ๙๕ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ซึ่งมีหน้าที่กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมจัดทำแผนพัฒนาและเสนอแนะแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานให้ทราบแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายศีกฤทธิ์ ชาวนา)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายศีกฤทธิ์ ชาวนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์  
อำเภอพิบูลมังสาหาร  
จังหวัดอุบลราชธานี

# คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จัดทำขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต่อการดำเนินการทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลนาโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และควบคุมการทำงานตามแผนงาน โครงการต่างๆให้สำเร็จ ลุล่วง สะดวกต่อการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีนั้น

(ลงชื่อ)



(นายศีกฤทธิ์ ชาวนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด.๐๑)	๔ - ๖
บัญชีโครงการกิจกรรมและงบประมาณ (แบบผด.๐๒)	๗ - ๗๒
บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ (แบบผด.๐๒/๑)	๗๓ - ๗๔
บัญชีโครงการกิจกรรมและงบประมาณ (แบบผด.๐๒/๑)	๗๕ - ๘๔

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของอปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี



## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๓

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชี สรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

**๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง







บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖.๐๐	๗๕.๐๐	๑,๕๔๑,๘๐๐.๐๐	๙๑.๔๐	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒.๐๐	๒๕.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๘.๖๐	กองช่าง
๑.๓ แผนงานพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๘.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๖๘๖,๘๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน</b>					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๕.๐๐	๒๖.๓๒	๙๕,๐๐๐.๐๐	๑.๕๑	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๑๑.๐๐	๕๗.๘๙	๕,๘๗๕,๗๕๕.๐๐	๙๓.๔๐	กองการศึกษา
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๓.๐๐	๑๕.๗๙	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๙	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๙.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๖,๒๙๐,๗๕๕.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>					
๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗.๐๐	๑๐๐.๐๐	๖๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	<b>๗.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๖๙๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม</b>					
๔.๑. แผนงานการเกษตร	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๓๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๘.๐๐	๒๐.๓๐	๘,๓๘๗,๒๒๐.๐๐	๒๒.๑๙	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานวางแผนและสถิติวิชาการ)	๘.๐๐	๕.๘๐	๘๔๔,๐๐๐.๐๐	๒.๒๓	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๑๗.๐๐	๑๒.๓๒	๒,๙๘๒,๖๖๐.๐๐	๗.๘๙	กองคลัง
๕.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในฯ)	๗.๐๐	๕.๐๗	๔๓๓,๑๐๐.๐๐	๑.๑๔	สำนักปลัด
๕.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๗.๐๐	๑๒.๓๒	๑,๘๘๙,๒๘๐.๐๐	๔.๙๙	สำนักปลัด
๕.๖ แผนงานการศึกษา	๒๖.๐๐	๑๘.๘๕	๕,๙๘๙,๑๒๐.๐๐	๑๕.๘๕	กองการศึกษา
๕.๗ แผนงานสาธารณสุข	๗.๐๐	๕.๐๗	๑,๒๕๕,๓๒๐.๐๐	๓.๓๒	สำนักปลัด
๕.๘ แผนงานเคหะและชุมชน	๑.๐๐	๐.๗๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๓	กองช่าง
๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖.๐๐	๑๑.๕๙	๒,๐๗๐,๒๐๐.๐๐	๕.๔๘	กองช่าง
๕.๑๐ แผนงานการเกษตร	๑.๐๐	๐.๗๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๓	สำนักปลัด
๕.๑๑ แผนงานพาณิชย์	๑.๐๐	๐.๗๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๓	กองช่าง
๕.๑๒ แผนงานงบกลาง	๙.๐๐	๖.๕๒	๑๓,๙๑๕,๕๔๕.๐๐	๓๖.๘๒	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๓๘.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๓๗,๗๙๖,๔๔๕.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การจ้ดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบ เรียบร้อย					
๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๑๗๖.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔๖,๖๔๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	







































**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์**

**๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

**๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	๘๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา			←	→									
๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์บริการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ รอบสนามกีฬากลางตำบลนาโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์บริเวณรอบสนามกีฬา กลางตำบลนาโพธิ์	๕๐๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา				←	→								
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลนาโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบล นาโพธิ์	๖๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา							←	→					

### ๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### ๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณีลอยกระทง ตำบลนาโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณี ลอยกระทง ตำบล นาโพธิ์	๒๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา		↔											
๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณี วันเข้าพรรษา ตำบลนาโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครง การส่งเสริมประเพณี วันเข้า พรรษา ตำบลนาโพธิ์	๑๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา										↔			
๖	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ และ วันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ และ วันผู้สูงอายุ บริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	๒๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา						↔							

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	๕,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา			←→							←→		









## ๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	๑๒๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	สำนักปลัด	←													→
๑๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	สำนักปลัด	←													→
๑๖	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	สำนักปลัด		↔				↔					↔			









<

<

▼

▼

▼

▼



▼

▼

▼











▼

▼

▼











## ๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	สำนักปลัด		←	→			←	→			←	→	
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	อบต.นาโพธิ์	สำนักปลัด		←	→			←	→			←	→	







←

^











































































































1

















































































**บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์**

ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป(งานบริหารงานคลัง)	๑.๐๐	๒๐.๐๐	๔๑,๔๐๐.๐๐	๕๗.๑๘	กองคลัง
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๑.๐๐	๒๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๓.๔๘	กองการศึกษา
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓.๐๐	๖๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๙.๓๔	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๕.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๗๒,๔๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑.๐๐	๓๓.๓๔	๔๔,๐๐๐.๐๐	๖๔.๒๓	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๑.๐๐	๓๓.๓๓	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐.๙๕	กองคลัง
๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป(งานควบคุมภายในฯ)	๑.๐๐	๓๓.๓๓	๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๔.๘๒	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๖๘,๕๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๓๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๔. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
<b>รวม</b>	๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
<b>๕. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>					
๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
<b>รวม</b>	๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
<b>๖. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร</b>					
๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
<b>รวม</b>	๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๑๓.๐๐	๑๐๐.๐๐	๒,๘๕๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	



## ๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

## ๑.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อตู้เหล็ก	เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑๗,๑๐๐	อบต.นาโพธิ์	กองการศึกษา				←						→			





















ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์  
เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้นๆ รวมทั้งเพื่อการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกฤษฎี ชำรนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์