

แบบรายงานการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอุบลราชธานี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย	๑.๑ ประชาสัมพันธ์รับโอน พนักงานส่วนท้องถิ่น ๑.๒ ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ๑.๓ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ๑.๔ รายงานให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหาสายบริหารตำแหน่งที่ว่าง	ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป วันที่ ๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	- ให้โอน พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา - ปรับปรุง ปลัดกลาง จากกรอบอัตรากำลังเดิม มาเป็น ปลัดกลาง/ต้น - สรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา และ ๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา - รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลดำเนินการสรรหาแทน จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ๑.ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง/ต้น จำนวน ๑ อัตรา และ ๒.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี
๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรทุกตำแหน่ง ๒.๒ สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูอบต.และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามความจำเป็นในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๒.๓ มีการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริหารข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบันอย่าง ๒.๔ มีการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น หรือการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	วันที่ ๓ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ วันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทุกเดือน ดำเนินการตามคุณสมบัติ	- องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ - ในรอบระยะเวลาปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูอบต.และพนักงานจ้างภารกิจ เข้ารับการอบรมความรู้ จำนวนทั้งสิ้น ๔๔ คน - บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบันพร้อมรับรายงานข้อมูลและรายงานให้จังหวัดอุบลราชธานีทราบตามระยะเวลาที่กำหนด - พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู อบต. มีคุณสมบัติในการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในช่วงระยะเวลา ๖ เดือนที่ผ่านมา ๑) พนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่สูงขึ้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) ๒) พนักงานครู อบต. เลื่อนวิทยฐานะ	ไม่มี งบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับการฝึกอบรม อาจไม่เพียงพอ ไม่มี ไม่มี	ไม่มี มีการใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๕๒,๔๘๐บาท ไม่มี ไม่มี	ไม่มี เนื่องจากค่าลงทะเบียนมีการปรับเพิ่มสูงขึ้น ควรตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้น

แบบรายงานการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดอุบลราชธานี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/ อุปสรรค	งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ	๓.๑ ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ก่อนรอบการประเมินทุกครั้ง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๒ มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) กับผู้ใต้บังคับบัญชา (ผู้รับการประเมิน)	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการก่อนรอบการประเมินทุกครั้งและครบทุกส่วนราชการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๓ มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานมีหลักฐาน และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๔ ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๕ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมิน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๖ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู อบต. และการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู อบต. และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมิน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๗ ควบคุมการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู อบต. และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง อย่างเป็นธรรม ตามผลการประเมิน โควตา วงเงินเลื่อน ร้อยละ แล้วแต่กรณี	ตามรอบการประเมิน	- การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู อบต. และการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๘ จัดสรรให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ได้รับสวัสดิการตามสิทธิที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด	ตามสิทธิของแต่ละบุคคล	- จัดสรรให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ได้รับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ ตามที่ระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายกำหนด เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าศึกษาบุตร ประกันสังคมฯ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

แบบรายงานการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอพิบูลย์มังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ
๔. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร	๔.๑ จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม เช่น -กิจกรรมการจัดฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติราชการ ฯ	วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖	-จัดฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ การน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิตและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ	ไม่มี	ไม่มี	ควรจัดกิจกรรมสม่ำเสมอ
	-จัดกิจกรรมพิธีเจริญพระพุทธมนต์และกิจกรรมรวมพลังสร้างสัปปายะสู่วัด สถานศึกษาและชุมชนด้วย วิถี ๕ (กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด Big cleaning) ประจำปี ๒๕๖๖	วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	-จัดกิจกรรมพิธีเจริญพระพุทธมนต์และกิจกรรมรวมพลังสร้างสัปปายะสู่วัด สถานศึกษาและชุมชนด้วย วิถี ๕ (กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด Big cleaning) ประจำปี ๒๕๖๖ และปฏิบัติธรรมเจริญสมาธิภาวนาเพื่อถวายพระพรชัยมงคล และถวายพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	ควรจัดกิจกรรมสม่ำเสมอ

แบบรายงานการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอพิบูลย์มังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/ อุปสรรค	งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕.๑ สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในองค์กร - มีการสำรวจตรวจสอบสภาพอุปกรณ์สำนักงานให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	ไม่มี	ไม่มี	ควรจัดกิจกรรมสม่ำเสมอ
	๕.๒ มีช่องทางแสดงความคิดเห็นหลายช่อง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- มีกล่องแสดงความคิดเห็น / ช่องทางการแสดงความคิดเห็นผ่าน e-Mail	ไม่มี	ไม่มี	ควรตรวจสอบอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน ไม่มี
	๕.๓ แสดงขั้นตอนการขอรับบริการให้ประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- จัดทำป้ายและสื่อประชาสัมพันธ์แสดงขั้นตอน กระบวนการขอรับบริการให้ประชาชนรับทราบอย่างชัดเจน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	๕.๔ ยกย่อง ชมเชย ผู้ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติดีเกิดความภาคภูมิใจ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

๑.บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาทางวิชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้า รับการ ฝึกอบรมฯ	วัน เดือน ปี ที่ เข้ารับการ ฝึกอบรมฯ	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล						
๑.	นางมณีวรรณ บุญเรือง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	หลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยงานรับ งบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะ กิจ)” กับทางสำนักงานงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้าน สมเด็จ เจ้าพระยา	วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๒.	นางสาวอัจฉรา บุญวิไล	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดำเนินการทางวินัย การสืบสวนหรือพิจารณาเบื้องต้น การแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวน การแจ้งข้อกล่าวหา การพิจารณา ความผิด กำหนดโทษ และการลงโทษทางวินัย (ภาคปฏิบัติ) กรณีปกติและกรณีตรวจสอบ (สตง. ,ป.ป.ท. และ ป.ป.) ชั่วมูล”	มหาวิทยาลัย ศิลปกร	วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๓.	นางนริศา ศรีทาบ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	หลักสูตรเชิง “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐาน วิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมิน วิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู การ ดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๔.	นางกิงกาญจน์ ชันธ์พาตี	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับการเลื่อนเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล						
๕.	นางสุภาภรณ์ ชนะชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตร “การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการติดตามและประเมินผลเพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วันที่ ๒ – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	
๖.	นายสำราญ คำเสียง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	หลักสูตร “การตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีทั่วทั้งของหน่วยตรวจสอบ การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน แบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผลควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๗๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕) ฉบับใหม่”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๑๑ – ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๗.	นางสาวจิตาภา แรงกล้า	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หลักสูตร “การใช้งานระบบสารสนเทศการศึกษาท้องถิ่น รุ่นที่ ๒”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๗ – ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖	
๘.	นายธณกร ธรรมปรัชญากุล	นิติกรปฏิบัติการ	หลักสูตร “หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๙.	นางสาวกาญจนา พันภัย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	หลักสูตร “วิธีการประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ แนวทางการตรวจสอบและข้อบกพร่อง ด้านการคลัง การเงิน การบัญชีและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี	วันที่ ๙ – ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล						
๑๐.	นางสาวศิรินทรา ชนะดิษฐ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๔ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๑๑.	นางสาวชุติมันต์ ทิมกุล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	หลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๓๒”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ มีนาคม - ๓ เมษายน ๒๕๖๖	
๑๒.	พ.จ.อ.วุฒิชัย ประพันธ์ศิลป์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	หลักสูตร “การใช้งานระบบช่วยตอบข้อความ คำถาม ให้ข้อมูลในรูปแบบ Chatbot ของ สส. (DLA)”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๑๓.	พ.จ.อ.ภาสกร เคนเหลา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	หลักสูตร “การใช้งาน Platform Google Drive”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๑๔.	นางสาวยุภาภรณ์ บุญสอน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖ ทุกขั้นตอนแบบเจาะลึกเข้าใจง่าย วิเคราะห์ปัญหาการจัดเก็บภาษีพร้อมแนวทางแก้ไข ขั้นตอนการประเมิน การคัดค้าน การทบทวน การคืนเงิน รวมทั้งมาตรการเร่งรัดลูกหนี้ภาษีค้างชำระ และเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีป้ายฉบับแก้ไขใหม่ล่าสุด”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๑๕.	นายวิชัย ทองแจ่ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หลักสูตร “วิธีปฏิบัติราชการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๑๖.	นายเจษฎา ไทใหญ่ผา	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	หลักสูตร “หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการ และการใช้ค่า K” รุ่นที่ ๙๓	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล						
๑๗.	นางสาววิภาวรรณ อุณาพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	หลักสูตร “เทคนิคแนวคิด วิเคราะห์ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านพัสดุ ของหน่วยงานภาครัฐ”	มหาวิทยาลัยบูรพา	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล						
๑๘.	นางสาวเสาวลักษณ์ ดวงพุ่ม	ครูชำนาญการพิเศษ	หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๑๙.	นางดาริน วงศ์กลม	ครูชำนาญการพิเศษ	หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๒๐.	นางธัญญ์พิชชา ทองแจ่ม	ครูชำนาญการพิเศษ	หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๒๑.	นางสาวชมพูนุช สีดาพันธ์	ครูชำนาญการ	หลักสูตร “ไฮสโคปตามแนวทางของโรซีไทยแลนด์” รุ่นที่ ๒ - ๖	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	หมายเหตุ
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล						
๒๒.	นางสาวสมคิด คุณเสมอ	ครูชำนาญการ	หลักสูตร “ไฮสโคปตามแนวทางของโรซไทยแลนด์ (RIECE Thailand)”	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	วันที่ ๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๒๓.	นางสมพร บุญชาติ	ครูชำนาญการ	หลักสูตร “ไฮสโคปตามแนวทางของโรซไทยแลนด์ (RIECE Thailand)”	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	วันที่ ๑๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	
๒๔.	นางสุทธิดารัตน์ อัจหาญ	ครูชำนาญการ	หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒๕.	นายธนายุทธ ทองแจ่ม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับการเลื่อนเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๒๖.	นายสุริยันต์ แพงแก้ว	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร “การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๒๗.	นางสาวณัฐภรณ์ เสาร์แก้ว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตร “การใช้งานระบบช่วยตอบข้อความ คำถาม ให้ข้อมูลในรูปแบบ Chatbot ของ สท. (DLA)”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒๘.	นางสาวกนกพร เพชรศิริรัชต์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	หลักสูตร “การใช้งาน Platform Google Drive”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๒๙.	นางสาวพิชญ์ชญาภา สดสร้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร “การใช้งาน Platform Google Drive”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๓๐.	นางสาวระวีวรรณ เจือจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร “เทคนิคแนวคิด วิเคราะห์ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านพัสดุ ของหน่วยงานภาครัฐ”	มหาวิทยาลัยบูรพา	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	
๓๑.	นางสาวกชวรรณ บุบผาเผ่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๓๒.	นางสาวบุญธรรม จันแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖ ทุกขั้นตอนแบบเจาะลึกเข้าใจง่าย วิเคราะห์ปัญหาการจัดเก็บภาษีพร้อมแนวทางแก้ไข ขั้นตอนการประเมิน การคัดค้าน การทบทวน การคืนเงิน รวมทั้งมาตรการเร่งรัดลูกหนี้ภาษีค้างชำระ และเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีป้ายฉบับแก้ไขใหม่ล่าสุด”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	วันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๓๓.	นายวิญญู โบราณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตร “การบันทึกรายจ่ายชำระเงินในระบบ New GFMS Thai”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๓๔.	นายธนวัฒน์ พุ่มจันทร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตร “การใช้งาน Platform Google Drive”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	สถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมมา	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรมมา	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๕.	นางสาวปุนยาภรณ์ พรสุวรรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร “การใช้งาน Platform Google Drive”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๓๖.	นางสาวประนอมพร วงษ์เขียว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	หลักสูตร “เงินรายได้ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๓๗.	นางสาววันธการ ทรายทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	หลักสูตร “การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning
๓๘.	นางสาวอัญฉริน ก้อนหิน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	หลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพจัดทำบัญชี การตรวจสอบงบการเงิน การบริหารพัสดุ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. สถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สถานธนานุบาล ประปา รพสต. ด้วยโปรแกรม Excel Automation เพื่อเตรียมความพร้อมปิดบัญชีสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	มหาวิทยาลัยบูรพา	วันที่ ๑๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	
๓๙.	นางสาวจารุวรรณ ภาพสิงห์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	หลักสูตร “ไฮสโคปตามแนวทางของโรซีไทยแลนด์” รุ่นที่ ๒ - ๖	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๔๐.	นายสมปอง บุญเถิง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	หลักสูตร “การใช้งาน Platform Google Drive”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	อบรมผ่านระบบ e-Learning

จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนา ทั้งหมดจำนวน ๔๐ คน

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร(คน)	หมายเหตุ
บริหารท้องถิ่น	๑	คนครอง
อำนวยการท้องถิ่น	๓	คนครอง
วิชาการ	๗	คนครอง
ทั่วไป	๗	คนครอง
ลูกจ้างประจำ	๑	คนครอง
พนักงานครู	๗	คนครอง
พนักงานจ้าง	๑๙	คนครอง
รวม	๔๕	คนครอง

๓. ปัญหา/อุปสรรค

- งบประมาณที่มีอยู่จำกัด ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ครบทุกคน ส่วนใหญ่ที่เข้าร่วมอบรมของสถาบัน จะเป็นงานที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องให้งานที่มีความจำเป็นเข้าร่วม

๔. ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดตั้งงบประมาณในการพัฒนาฝึกอบรมเพิ่มขึ้น เนื่องจากค่าลงทะเบียนที่สูงขึ้นประกอบกับจำนวนบุคลากรที่เพิ่มขึ้นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)