



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สำนักปลัด โทร ๐๔๕-๔๒๙๔๗๐

ที่ อบ ๘๑๘๐๑/๑๓๓๑

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอพิบูลย์มังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี “ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) มีคะแนนรวม ๙๗.๕๗ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

ข้อเท็จจริง

จากผลคะแนนการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีคะแนน ๙๗.๕๗ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม ซึ่งผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ แต่ยังมีข้อบกพร่อง อยู่บ้างบางประเด็น ที่ต้องแก้ไข และจะต้องพัฒนานำไปสู่ การปฏิบัติตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยวิเคราะห์จากผลการประเมินฯตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เห็นควรแจ้งเวียนทุกส่วน/กอง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวชุติมันต์ ทิมกุล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ


ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....
-  -

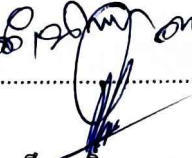
(ลงชื่อ)


(นางกิงกาน์จันน์ ชันธ์พาดิ)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น.....

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
(ลงชื่อ) 
(นางมณีวรรณ บุญเรือง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
(ลงชื่อ) 
(นางมณีวรรณ บุญเรือง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
(ลงชื่อ) 
(นายศีกฤทธิ ชาวนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

จัดทำโดย
สำนักงานปลัด (งานนักทรัพยากรบุคคล)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคลากรภายนอก					
๑. คุณภาพการดำเนินงาน	๑) จัดประชุมบุคลากรภายใน ชี้แจงการปฏิบัติงานการให้ บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็น ไปตามขั้นตอนพร้อมชี้แจง ข้อมูลการให้บริการอย่าง ครบถ้วน	สำนักปลัดฯ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	๑) จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากร ภายในทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกันเป็นไปตาม ขั้นตอนในคราวประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชาชนในพื้นที่ องค์กรบริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์ มีการ รับรู้เกี่ยวกับ ข้อมูลต่างๆ ในการ ติดต่อขอรับ บริการเช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ และ เอกสารที่จำเป็นต้อง ใช้รวมทั้งประชาชน มีความพึงพอใจใน การให้บริการของ หน่วยงาน (ข้อมูลจากการประเมิน ความพึงพอใจการ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่)
๒) จัดทำการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มารับบริการทราบถึง ขั้นตอนระยะเวลาเอกสารที่ใช้ ในการติดต่องานเพื่อให้ผู้ มารับบริการมีความสะดวก รวดเร็วในการมารับบริการ	๒) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับ บริการทราบถึงขั้นตอนระยะ เวลาเอกสารที่ใช้ในการติดต่อ งาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมี ความสะดวกรวดเร็วในการมา รับบริการ			๒) เผยแพร่ขั้นตอนระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องานเพื่อ ให้ผู้มารับบริการมีความสะดวก รวดเร็วในการมารับบริการ ผ่าน เว็บไซต์ https://naphopibun.go.th/ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖	

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคคลภายใน</p> <p>๑. การใช้งบประมาณ</p> <p>๑) พัฒนากิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>๑) จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>บุคคลภายในองค์กร บริษัทส่วนด้านสนา โพธิ์ มีการรับรู้ เกี่ยวกับ ข้อมูลต่างๆ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคคลภายใน					
<p>๒. การใช้ทรัพยากรของราชการ</p>	<p>๒) หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพยากรของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการมีทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการเข้าหน้าที่ของรัฐที่ติดตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดประชุม มนโยบาย ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการมีทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการเข้าหน้าที่ของรัฐที่ติดตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>บุคคลภายในองค์กร บริหารส่วนด้านคนา โพธิ์ มีการรับรู้ เกี่ยวกับ ข้อมูลต่างๆ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคคลภายใน</p> <p>๓. การใช้ทรัพยากรของราชการ</p>	<p>๒) หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพยากรของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประกาศสัมพันธคู่มือหรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยื่นการขออนุญาต และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดประชุม มานโยบาย ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยื่นทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>บุคคลภายในองค์กร บริหารส่วนตำบล โพธิ์ มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูล ๔. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๔) มีการพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินการตามแบบวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ด้านคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ทุกส่วน/กอง	ในทุก ๆ ปี	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ด ประชาสัมพันธ์ และแจ้งให้ทุก ส่วน/กอง ศึกษาคู่มือการ ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่แต่ละ ตำแหน่ง ในทุก ๆ ปี	บุคคลภายในองค์กร บริษัทส่วนตำบลนาโพธิ์ มีการรับรู้ เกี่ยวกับ ข้อมูลต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง